

ÇEREZ POLİTİKASI

Bu Çerez Politikası (İşbu metin kapsamında Politika olarak anılacaktır); MEK AGENCY DANIŞMANLIK ANONİM ŞİRKETİ (MEK AGENCY) tarafından işletilmekte olan internet sitesini ilgilendirmekte; MEK AGENCY'nın çerez kullanımına ilişkin açıklamalar içermektedir. Sitemizi kullanırken karşınıza çıkan "banner" veya "pop up" da yer alan çerez politikasına ilişkin bilgilendirmeyi kabul etmeniz ile çerezlerin işbu Politika'da belirtilen şekilde işlenmelerine ve kullanılmalarını onay vermiş olursunuz.

Çerezleri Kim, Nasıl Gönderir?

Çerezler, *MEK AGENCY tarafından ve/veya, *Eğer ziyaret edilen sayfada video veya fotoğraf gibi bazı içerikleri sağlamakta ise, üçüncü kişiler tarafından ve gezintiniz sırasında cihazınızda bulunan tarayıcı (Google Chrome, Safari vb. gibi) ile yukarıda ifade edilen kuruluşun sunucuları arasında kurulan iletişim vasıtasıyla gönderilmektedir.

Çerezler Ne Amaçla Kullanılmaktadır?

Çerezler birçok farklı hedef için kullanılmaktadır. Örnek vermek gerekirse, çerezlere daha çok aşağıda belirtilen amaçlarla başvurulmaktadır:

- İnternet sitesinin düzgün bir şekilde çalışması (Örneğin sitenin içerisindeki metin, fotoğraf, bağlantı gibi içeriklerin ilgili yerlerde bulunması)
- Ziyaretçiler için daha kişiselleştirilmiş ve daha ilgi çekici bir deneyim sunulabilmesi (Örneğin tercihlerinize özel hizmetlerin sunulması)
- İnternet sitesinin geliştirilerek optimize edilmesi (Örneğin hata bulunan veya tercih edilmeyen sayfaların işler hale getirilmesi) ve
- Ziyaretçilerin tercihlerinin hatırlanması (Örneğin, İnternet sitemize giriş yaparken girdiğiniz bilgiler, dil ve diğer tercihler)
- Ziyaretçilerin ürünlerle ilgili tercihlerinin tutulması (Örneğin, sepetinize eklenen ürünün sayfa yenilendiğinde sepetinizde kalmaya devam etmesi)
- Kamu güvenliğine ilişkin şekilde site gezinme hareketlerinin tutulması

Ne Tür Çerezler Kullanıyorsunuz?

- Oturum Çerezleri İnternet sitesinden ayrılana dek cihazlarınızda tutulan geçici çerezleri ifade eder.
- Kalıcı Çerezler Kalıcı çerezler ise cihazınızın sabit diskinde uzun süreler kalan türde çerezler olup kullanım süreleri birkaç günden birkaç yıla kadar değişiklik gösterebilmektedir.
- Zorunlu Çerezler İnternet sitesinin düzgün bir şekilde çalışabilmesi ve kullanıcıların sitede sunulan hizmetlerden ve gezinme özelliklerinden yararlanmaları için tutulmaları mecburidir. Örneğin, tarafımızdan gönderilmemekle birlikte, sitemizde ilginizi çeken haberleri

paylaşabilmeniz veya ilgili platformdaki hesaplarımıza erişebilmeniz için sosyal medya ağları tarafından cihazınıza gönderilen sosyal medya paylaşım çerezleri birer zorunlu çerezdır.

- İşlevsel ve Analitik Çerezler Tercihlerinizi hatırlamak, internet sitesinin etkin şekilde kullanılması, sitenin kullanıcı isteklerine cevap verecek şekilde optimize edilmesi gibi amaçlarla kullanılır ve ziyaretçilerin siteyi nasıl kullandığı hakkında verileri içerir. Niteliği gereği bu türdeki çerezler kişisel bilgilerinizi içerebilir. Örneğin sitemizde dil tercihinizi kaydeden çerezler birer işlevsel çerezdır.
- Reklam ve Pazarlama Amaçlı Çerezler İşlemeye yönelik açık rızanız doğrultusunda ilgilenmekte olduğunuz ürün ve benzerlerini belirleme, size daha iyi bir satın alma deneyimi

sunma amacı ile kullanılır ve ziyaretçilerin hangi ürünler ile ilgilediği hakkında verileri içerir.

Cihazınızdan alınan bilgiler nasıl kullanılıyor?

Ayrıca, internet sitemizde yer alan yazı, haber ve diğer sekmelerde yer alan içerikleri ziyaretleriniz sırasındaki tıklama sıklığı ve ziyaret edilen sayfalara ilişkin kullanım verilerini anonim hale getirmek suretiyle istatistiki amaçlarla kullanırız. İnternet sitemizi kullanabilmek için çerezleri kabul etmek zorunda değilsiniz fakat bu durumda kullanıcı deneyiminizin kalitesi düşebilir. Çerezleri silebilir veya engelleyebilirsiniz fakat bu halde internet sitemiz olması gerektiği gibi çalışamayabilir. Çerezler üzerinden topladığımız verileri kimliğinizi belirlemek amacıyla kullanmayız. Çerezler bu Politika'da belirtilen amaçlar dışında kullanılmaz ve veri koruma mevzuatına aykırı olarak işlenmez.

Çerezlerin Kullanılmasını Nasıl Engelleyebilirsiniz?

Çerezlerin kullanılması Web Sitesi'nin daha iyi hizmet vermekle birlikte eğer derseniz çerezlerin kullanılmasını engelleyebilirsiniz. Ancak bu takdirde sitenin tam olarak işlevini gösterememesi ve tüm özelliklerinden yararlanamayabileceğinizi unutmayınız. Çerezlerin kullanılmasını engellemek için kullandığınız internet tarayıcınızın ayarlarınızı değiştirmeniz gerekmektedir. Bu değişiklikler kullandığınız cihaz ve internet tarayıcısına göre değişiklik göstermektedir. Aşağıda farklı internet tarayıcıları üzerinden çerezlerin kullanılmasını engellemek için hangi adımların izlenmesi gerektiğine ilişkin bilgiler yer almaktadır:

- Internet Explorer
 - Masaüstünü açın ve görev çubuğunda Internet Explorer simgesine dokununuz veya tıklayın.
 - Araçlar düğmesine ve İnternet seçenekleri'ne dokununuz veya tıklayın.
 - Gizlilik sekmesine dokununuz veya tıklayın, ardından tüm tanımlama bilgilerini engellemek için Ayarlar'ın altında bulunan kaydırıcıyı yukarıya hareket ettirin ve Tamam düğmesine dokununuz veya tıklayın.
- Microsoft Edge
 - Microsoft Edge tarayıcınızın sağ üst köşesinden üç nokta işareti olan bölüme tıklayın ve Ayarlar bölümüne gelin.
 - Karşınıza gelen yeni pencereden Temizlenecek Öğeleri Seç dedikten sonra karşınıza gelen pencereden temizlemek istediğiniz bölümleri seçin.
 - Burada birçok bölüm bulunmaktadır. İstediklerinizi seçerek temizleme işlemine başlayabilirsiniz
- Google Chrome
 - Bilgisayarınızda Chrome'u açın.
 - Sağ üstte Diğer Ayarlar'ı tıklayın.

- Altta Gelişmiş'i tıklayın.
- "Gizlilik ve güvenlik" in altında İçerik ayarları'nı tıklayın.
- Çerezler'i tıklayın.
- "Tüm çerezler ve site verileri" nin altında Web Sitesi'nin adını arayın.
- Sitenin sağındaki Kaldır simgesini tıklayın
 - Mozilla Firefox
- Firefox Menü düğmesine tıklayın ve Seçenekler'i seçin.
- Gizlilik ve Güvenlik panelini seçin ve Geçmiş bölümüne gidin.
- Firefox ayarını geçmiş için özel ayarları kullansın olarak değiştirin.
- Çerezleri göster... düğmesine tıklayın. Çerezler penceresi görünecektir.
- Arama: alanına, çerezlerini silmek istediğiniz sitenin adını yazın. Aramanızla eşleşen çerezler görüntülenecektir.
- Silmek istediğiniz çerez(ler)i seçip Seçilenleri sil düğmesine tıklayın.
- Kapat düğmesine tıklayarak Çerezler penceresini kapatın. Sonra da about:preferences sayfasını kapatın
 - Safari
- Safari > Tercihler'i seçin.

- Gizlilik ögesini tıklayın.
- Web Sitesi Verilerini tıklayın.
- Bir veya daha fazla web sitesi seçin ve sonra Sil veya Tümünü Sil'e tıklayın.

Ziyaret ettiğiniz web sitelerinin geride bıraktığı tüm çerezli üçüncü parti yazılımlar aracılığıyla da silebilirsiniz.

Opera

- Tarayıcınızın “tercihler” bölümüne gidin.
- “Gelişmiş” bölümünü seçerek. Çerezler bölümünden çerezlerle ilgili düzenleme yapabilirsiniz.

İşbu çerez politikası ile birlikte çerezler harici kişisel verilerinize ilişkin bilgi almak için mek@agency.com

adresinde yer alan aydınlatma metnini ziyaret edebilirsiniz.

Evrak No: 0323	MEK AGENCY DANIşMANLIK ANONİM şİRKETİ
Versiyon: 1.1 Tür: Pro	İLGİLİ Kİşİ KİşİSEL VERİ BAşVURU VE YANIT PROSEDÜRÜ

GENEL AÇIKLAMALAR:

6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'nda ("KVKK") "ilgili kişi" olarak tanımlanan kişisel veri sahiplerine kişisel verilerinin işlenmesi ile ilgili KVKK'nın 11. Maddesi'nde sayılan haklara ilişkin Veri Sorumlusuna (Remda İnşaat Makine Reklam Sanayi ve Ticaret Limited şirketi) başvurma hakkı tanınmıştır. Bu haklara ilişkin şirketimize yapılacak başvuruların, KVKK'nın 13. maddesinin 1. fıkrası ve Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ'in ilgili hükümleri uyarınca aşağıda yer alan yöntemlerle şirketimize iletilmesi gerekmektedir.

BAşVURU YÖNTEMLERİ:

Kişisel Verilerin Korunması Kanunu kapsamında şirketimize yapılacak başvurularda, 10.03.2018 tarih, 30356 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren Veri Sorumlusuna Başvuru Usul Ve Esasları Hakkında Tebliğ'in 5/2 maddesi uyarınca, veri sahibine ilişkin ad, soyad ve başvuru yazılı ise imza, Türkiye Cumhuriyeti vatandaşları için T.C. kimlik numarası, yabancılar için uyruğı, pasaport numarası veya varsa kimlik numarası, tebligata esas yerleşim yeri veya iş yeri adresi, varsa bildirime esas elektronik posta adresi, telefon ve faks numarası ve talep konusu bilgilerinin bulunması zorunludur.

Yazılı Başvurular:

şirketimize yapılacak yazılı başvurular, yukarıdaki bilgileri içeren ve eksiksiz olarak doldurulmuş işbu "Başvuru Formu'nun ıslak imzalı bir kopyasının,

- şirketimiz İnsan Kaynaklarına şahsen veya KVKK m.11 kapsamında sayılan haklara ilişkin başvuru yapmaya yetkili olunduğunu gösterir ve noter tasdikli bir vekâletname ile vekaleten teslim edilmesi veya noter aracılığıyla info@mekaency.com adresine gönderilmesi suretiyle iletilmelidir.

Elektronik Başvurular:

şirketimize yapılacak elektronik başvurular, yukarıdaki bilgileri içeren ve eksiksiz olarak doldurulmuş işbu "Başvuru Formu'nun

- 5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu'nda tanımlı olan "güvenli elektronik imza" sertifikasına sahip bir elektronik ya da mobil imza ile imzalanarak, "şirketimiz Kayıtlı

- Başvuruda bulunan ilgili kişiye ait ve bu ilgili kişi tarafından Şirketimize daha önce bildirilen ve Şirketimiz sisteminde kayıtlı bulunması şartı ile info@mekagency.com [elektronik](#) posta adresine gönderilmesi suretiyle,

Tarafımıza iletilmiş olan başvurularınız, talebinizin niteliğine göre, talebinizin Şirketimize ulaştığı tarihten itibaren “en kısa sürede ve en geç otuz gün içinde” etkin, hukuka ve dürüstlük kurallarına uygun bir şekilde sonuçlandırılacak ve yazılı veya elektronik ortamda cevaplanacaktır.

Şirketimiz tarafından başvurunuzla ilgili herhangi bir eksikliğin tespit edilmesi halinde, bu eksikliğin tarafınıza bildirilmesinden itibaren en geç yedi (7) gün içerisinde eksikliğin tarafınızca giderilmemesi halinde, talebiniz, Şirketimiz tarafından eksiklik giderilene kadar askıya alınacaktır.

Ancak, işlemin ayrıca bir maliyeti gerektirmesi halinde, Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ’in 7. maddesi uyarınca, on sayfaya kadar ücret alınmayacak; on sayfanın üzerindeki her sayfa için ise 1,00 Türk Lirası işlem ücreti alınacaktır.

Talep içeriğinin açık, anlaşılır ve tarih yönünden belirlenebilir olması önemlidir. Bu nedenle işbu başvuru formu ile tarafınızdan istenen bilgi ve belgelerin, eksiksiz ve doğru bir şekilde doldurularak Şirketimize yukarıdaki yollarla, başvuru yapılması gerekmektedir.

İlgili başvuru formu aşağıda sunulmuştur.

BAŞVURU SAHİBİNE İLİŞKİN BİLGİLER

İsim:

Soy isim.....:

T.C. Kimlik No.....:

Yabancılar İçin:

Uyruğu.....:

Pasaport Numarası/

Kimlik Numarası

E-posta adresi.....:

(Belirtmeniz halinde size daha hızlı yanıt verebileceğiz.)

Adres..... :

Cep Telefonu..... :

Lütfen Kurumumuz ile olan ilişkinizi belirtiniz.

☐ Çalışan

☐ Ürün veya
Hizmet Alan
Kişi

☐ Ziyaretçi

☐ Eski Çalışan

Lütfen Çalıştığınız yılı ve pozisyonu belirtiniz:

☐ Çalışan adayı/İş başvurusu

Lütfen başvuru tarihini ve başvurulan pozisyonu belirtiniz:

☐ Üçüncü kişi firma çalışanı

Lütfen Çalıştığınız firma/kurum ve pozisyonu belirtiniz:

☐ Diğer (tedarikçi, iş ortağı vb.)

Lütfen firma/kurum adını belirtiniz:

Kurumumuz içerisinde görüştüğünüz Birim/Kişi:
Konu:

Lütfen Kanun kapsamındaki talebinizi detaylı olarak açıklayınız:

Talep No	Talep Konusu	Seçiminiz (lutfen doldurun)
1	Kurumunuzun hakkımda kişisel veri işleyip işlemediğini öğrenmek istiyorum. (KVKK M.11/1-a)	
2	Kurumunuzun hakkımda kişisel veri işlioyorsa, bu veri işleme faaliyetleri hakkında bilgi talep ediyorum. (KVKK M.11/1-b)	
3	Kurumunuzun hakkımda kişisel veri işlioyorsa, bunların işlenme amacını ve işlenme amacına uygun kullanılıp kullanmadığını öğrenmek istiyorum. (KVKK M.11/1-c)	
4	Kişisel verilerim yurtiçinde veya yurtdışında üçüncü kişilere aktarılıyorsa, aktarılan bu üçüncü kişileri, bilmek istiyorum. (KVKK M.11/1-ç)	
5	Kişisel verilerimin eksik veya yanlış işlendiğini düşünüyorum ve bunların düzeltilmesini istiyorum. (KVKK M.11/1-d) Düzeltilmesini istediğiniz kişisel verinizi "Seçiminiz" alanına yazınız ve destekleyici belgeleri, ek olarak gönderiniz.	Düzeltililecek veri;
6	Kişisel verilerimin işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalktığını düşünüyorum ve bu çerçevede kişisel verilerimin; a)Silinmesini talep ediyorum. b)Yok edilmesini talep ediyorum. (KVKK M.11/1-e)	<i>Seçiminizi yazı ile yazınız.</i>
7	Eksik ve yanlış işlendiğini düşündüğüm kişisel verilerimin, a)Düzeltilmesi, b)Silinmesi, c)Yok edilmesi, talebim hakkında yapılan işlemlerin kişisel verilerimin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini istiyorum. (KVKK M.11/1-f)	<i>Seçiminizi yazı ile yazınız.</i>

8	Kişisel verilerimin kanuna aykırı işlenmesi nedeniyle zarara uğradım. Bu zararın tazmini talep ediyorum. (KVKK M.11/1-ğ) Kanuna aykırılığa konu olan hususu "Seçiminiz" alanına yazınız ve destekleyici belgeleri ek olarak gönderiniz. (Mahkeme kararı, Kurul kararı, Maddi zararın tutarını gösteren belgeler vb.) Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Madde 11/1 (h)	Kanuna Aykırı İşlenen Veri;
---	--	-----------------------------

Lütfen başvurunuza vereceğimiz yanıtın tarafınıza bildirilme yöntemini seçiniz:

- ☐ Adresime gönderilmesini istiyorum.
- ☐ E-posta veya KEP adresime gönderilmesini istiyorum.
(E-posta yöntemini seçmeniz halinde, size daha hızlı yanıt verebileceğiz.)
- ☐ Elden teslim almak istiyorum.
(Vekâleten teslim alınması durumunda noter tasdikli vekâletname olması gerekmektedir.)

İşbu “Başvuru Formu”, Şirketimiz ile olan ilişkinizi tespit edebilmek, varsa, Şirketimiz tarafından işlenen kişisel verilerinizi eksiksiz olarak belirleyebilmek ve ilgili başvurunuza doğru ve kanuni süresi içerisinde cevap verebilmek için tanzim edilmiştir. Hukuka aykırı ve haksız bir şekilde veri paylaşımından kaynaklanabilecek hukuki risklerin önlenmesi ve özellikle kişisel verilerinizin güvenliğinin sağlanması ve talebinize ilişkin sağlıklı bir inceleme yapılabilmesi amacıyla Şirketimiz, başvurunuz ile ilgili, kimlik ve/veya yetki tespitine veya talebinize ilişkin ek evrak talep etme hakkını saklı tutar. Şirketimize iletmekte olduğunuz taleplerinize ilişkin bilgilerin doğru ve güncel olmaması ya da Şirketimize yetkisiz bir başvuru yapılması halinde Şirketimiz, söz konusu yanlış bilgi ya da yetkisiz başvuru kaynaklı taleplerden sorumluluk kabul etmemektedir.

Yukarıda belirttiğim talepler doğrultusunda, Kurumunuza yapmış olduğum başvurumun, Kanun’un 13’üncü maddesi uyarınca değerlendirilerek, tarafıma bilgi verilmesini rica ederim.

Başvuru Sahibi (İlgili Kişi)

Adı, Soyadı :

Tarih :

İmza :

Evrak No: 0323	MEK AGENCY DANIşMANLIK ANONİM şİRKETİ
Versiyon: 1.1 Tür: Pro	İLGİLİ Kİşİ KİşİSEL VERİ BAşVURU VE YANIT PROSEDÜRÜ

GENEL AÇIKLAMALAR:

6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'nda ("KVKK") "ilgili kişi" olarak tanımlanan kişisel veri sahiplerine kişisel verilerinin işlenmesi ile ilgili KVKK'nın 11. Maddesi'nde sayılan haklara ilişkin Veri Sorumlusuna (Remda İnşaat Makine Reklam Sanayi ve Ticaret Limited şirketi) başvurma hakkı tanınmıştır. Bu haklara ilişkin şirketimize yapılacak başvuruların, KVKK'nın 13. maddesinin 1. fıkrası ve Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ'in ilgili hükümleri uyarınca aşağıda yer alan yöntemlerle şirketimize iletilmesi gerekmektedir.

BAşVURU YÖNTEMLERİ:

Kişisel Verilerin Korunması Kanunu kapsamında şirketimize yapılacak başvurularda, 10.03.2018 tarih, 30356 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren Veri Sorumlusuna Başvuru Usul Ve Esasları Hakkında Tebliğ'in 5/2 maddesi uyarınca, veri sahibine ilişkin ad, soyad ve başvuru yazılı ise imza, Türkiye Cumhuriyeti vatandaşları için T.C. kimlik numarası, yabancılar için uyruğı, pasaport numarası veya varsa kimlik numarası, tebligata esas yerleşim yeri veya iş yeri adresi, varsa bildirime esas elektronik posta adresi, telefon ve faks numarası ve talep konusu bilgilerinin bulunması zorunludur.

Yazılı Başvurular:

şirketimize yapılacak yazılı başvurular, yukarıdaki bilgileri içeren ve eksiksiz olarak doldurulmuş işbu "Başvuru Formu'nun ıslak imzalı bir kopyasının,

- şirketimiz İnsan Kaynaklarına şahsen veya KVKK m.11 kapsamında sayılan haklara ilişkin başvuru yapmaya yetkili olunduğunu gösterir ve noter tasdikli bir vekâletname ile vekaleten teslim edilmesi veya noter aracılığıyla info@mekaency.com adresine gönderilmesi suretiyle iletilmelidir.

Elektronik Başvurular:

şirketimize yapılacak elektronik başvurular, yukarıdaki bilgileri içeren ve eksiksiz olarak doldurulmuş işbu "Başvuru Formu'nun

- 5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu'nda tanımlı olan "güvenli elektronik imza" sertifikasına sahip bir elektronik ya da mobil imza ile imzalanarak, "şirketimiz Kayıtlı

- Başvuruda bulunan ilgili kişiye ait ve bu ilgili kişi tarafından Şirketimize daha önce bildirilen ve Şirketimiz sisteminde kayıtlı bulunması şartı ile info@mekagency.com [elektronik](#) posta adresine gönderilmesi suretiyle,

Tarafımıza iletilmiş olan başvurularınız, talebinizin niteliğine göre, talebinizin Şirketimize ulaştığı tarihten itibaren “en kısa sürede ve en geç otuz gün içinde” etkin, hukuka ve dürüstlük kurallarına uygun bir şekilde sonuçlandırılacak ve yazılı veya elektronik ortamda cevaplanacaktır.

Şirketimiz tarafından başvurunuzla ilgili herhangi bir eksikliğin tespit edilmesi halinde, bu eksikliğin tarafınıza bildirilmesinden itibaren en geç yedi (7) gün içerisinde eksikliğin tarafınızca giderilmemesi halinde, talebiniz, Şirketimiz tarafından eksiklik giderilene kadar askıya alınacaktır.

Ancak, işlemin ayrıca bir maliyeti gerektirmesi halinde, Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ’in 7. maddesi uyarınca, on sayfaya kadar ücret alınmayacak; on sayfanın üzerindeki her sayfa için ise 1,00 Türk Lirası işlem ücreti alınacaktır.

Talep içeriğinizin açık, anlaşılır ve tarih yönünden belirlenebilir olması önemlidir. Bu nedenle işbu başvuru formu ile tarafınızdan istenen bilgi ve belgelerin, eksiksiz ve doğru bir şekilde doldurularak Şirketimize yukarıdaki yollarla, başvuru yapılması gerekmektedir.

İlgili başvuru formu aşağıda sunulmuştur.

BAŞVURU SAHİBİNE İLİŞKİN BİLGİLER

İsim:

Soy isim.....:

T.C. Kimlik No.....:

Yabancılar İçin:

Uyruğu.....:

Pasaport Numarası/

Kimlik Numarası

E-posta adresi.....:

(Belirtmeniz halinde size daha hızlı yanıt verebileceğiz.)

Adres..... :

Cep Telefonu..... :

Lütfen Kurumumuz ile olan ilişkinizi belirtiniz.

☐ Çalışan

☐ Ürün veya
Hizmet Alan
Kişi

☐ Ziyaretçi

☐ Eski Çalışan

Lütfen Çalıştığınız yılı ve pozisyonu belirtiniz:

☐ Çalışan adayı/İş başvurusu

Lütfen başvuru tarihini ve başvurulan pozisyonu belirtiniz:

☐ Üçüncü kişi firma çalışanı

Lütfen Çalıştığınız firma/kurum ve pozisyonu belirtiniz:

☐ Diğer (tedarikçi, iş ortağı vb.)

Lütfen firma/kurum adını belirtiniz:

Kurumumuz içerisinde görüştüğünüz Birim/Kişi:
Konu:

Lütfen Kanun kapsamındaki talebinizi detaylı olarak açıklayınız:

Talep No	Talep Konusu	Seçiminiz (lutfen doldurun)
1	Kurumunuzun hakkımda kişisel veri işleyip işlemediğini öğrenmek istiyorum. (KVKK M.11/1-a)	
2	Kurumunuzun hakkımda kişisel veri işlioyorsa, bu veri işleme faaliyetleri hakkında bilgi talep ediyorum. (KVKK M.11/1-b)	
3	Kurumunuzun hakkımda kişisel veri işlioyorsa, bunların işlenme amacını ve işlenme amacına uygun kullanılıp kullanmadığını öğrenmek istiyorum. (KVKK M.11/1-c)	
4	Kişisel verilerim yurtiçinde veya yurtdışında üçüncü kişilere aktarılıyorsa, aktarılan bu üçüncü kişileri, bilmek istiyorum. (KVKK M.11/1-ç)	
5	Kişisel verilerimin eksik veya yanlış işlendiğini düşünüyorum ve bunların düzeltilmesini istiyorum. (KVKK M.11/1-d) Düzeltilmesini istediğiniz kişisel verinizi "Seçiminiz" alanına yazınız ve destekleyici belgeleri, ek olarak gönderiniz.	Düzeltililecek veri;
6	Kişisel verilerimin işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalktığını düşünüyorum ve bu çerçevede kişisel verilerimin; a)Silinmesini talep ediyorum. b)Yok edilmesini talep ediyorum. (KVKK M.11/1-e)	<i>Seçiminizi yazı ile yazınız.</i>
7	Eksik ve yanlış işlendiğini düşündüğüm kişisel verilerimin, a)Düzeltilmesi, b)Silinmesi, c)Yok edilmesi, talebim hakkında yapılan işlemlerin kişisel verilerimin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini istiyorum. (KVKK M.11/1-f)	<i>Seçiminizi yazı ile yazınız.</i>

8	Kişisel verilerimin kanuna aykırı işlenmesi nedeniyle zarara uğradım. Bu zararın tazmini talep ediyorum. (KVKK M.11/1-ğ) Kanuna aykırılığa konu olan hususu "Seçiminiz" alanına yazınız ve destekleyici belgeleri ek olarak gönderiniz. (Mahkeme kararı, Kurul kararı, Maddi zararın tutarını gösteren belgeler vb.) Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Madde 11/1 (h)	Kanuna Aykırı İşlenen Veri;
---	---	-----------------------------

Lütfen başvurunuza vereceğimiz yanıtın tarafınıza bildirilme yöntemi seçiniz:

- ☐ Adresime gönderilmesini istiyorum.
- ☐ E-posta veya KEP adresime gönderilmesini istiyorum.
(E-posta yöntemi seçmeniz halinde, size daha hızlı yanıt verebileceğiz.)
- ☐ Elden teslim almak istiyorum.
(Vekâleten teslim alınması durumunda noter tasdikli vekâletname olması gerekmektedir.)

İşbu “Başvuru Formu”, Şirketimiz ile olan ilişkinizi tespit edebilmek, varsa, Şirketimiz tarafından işlenen kişisel verilerinizi eksiksiz olarak belirleyebilmek ve ilgili başvurunuza doğru ve kanuni süresi içerisinde cevap verebilmek için tanzim edilmiştir. Hukuka aykırı ve haksız bir şekilde veri paylaşımından kaynaklanabilecek hukuki risklerin önlenmesi ve özellikle kişisel verilerinizin güvenliğinin sağlanması ve talebinize ilişkin sağlıklı bir inceleme yapılabilmesi amacıyla Şirketimiz, başvurunuz ile ilgili, kimlik ve/veya yetki tespitine veya talebinize ilişkin ek evrak talep etme hakkını saklı tutar. Şirketimize iletmekte olduğunuz taleplerinize ilişkin bilgilerin doğru ve güncel olmaması ya da Şirketimize yetkisiz bir başvuru yapılması halinde Şirketimiz, söz konusu yanlış bilgi ya da yetkisiz başvuru kaynaklı taleplerden sorumluluk kabul etmemektedir.

Yukarıda belirttiğim talepler doğrultusunda, Kurumunuza yapmış olduğum başvurumun, Kanun’un 13’üncü maddesi uyarınca değerlendirilerek, tarafıma bilgi verilmesini rica ederim.

Başvuru Sahibi (İlgili Kişi)

Adı,

Soyadı : Tarih :

İmza :